

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ДЕНИС НАТАЛЬЯ НИКОЛАЕВНА
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «Picasso»

403876, РФ, Волгоградская область, г.Камышин, 5мкр., д.58
ИНН 343602528421 ОГРН 310345320400042

«УТВЕРЖДАЮ»

Учебный центр «Picasso»

Директор Денис Н.Н.

«10» января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Основные положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в УЦ «Picasso» (далее – Учебный центр) регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий (расписание занятий), промежуточной и итоговой аттестации, производственной практики.

1.2 Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условия деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методические рекомендации МР 3.1/2.2.0173/1-20 Рекомендации по организации работы салонов красоты и парикмахерских с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.3 Положение о режиме занятий обучающихся разработано с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений. 1.4 Настоящее Положение обязательно для исполнения

всеми участниками образовательных отношений. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Режим образовательного процесса

2.1 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

2.2 Организацию образовательного процесса Учебного центра осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3 Учебный год в Учебном центре начинается 4 января и заканчивается в соответствии с учебным планом каждой из образовательных программ. Если 4 января приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4 Продолжительность учебной недели при модульном режиме обучения - 6 дней.

2.5 Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы.

2.6 Сроки окончания обучения в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год. После каждого учебного периода (модульный вариант) следуют каникулы.

2.7 Продолжительность каникул в течение учебного года не нормируется и зависит от количества заявок на обучение.

3. Режим работы Учебного центра

3.1 Учебные занятия для очной и дистанционной форм обучения в Учебном центре организуются в течение всего дня с 9-00 до 18-00 согласно модульному расписанию, регламентированное по времени с учетом учебных планов.

3.2 В учебном плане соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки обучающихся, в том числе с учетом самостоятельного изучения учебного материала. Величина недельной образовательной нагрузки составляет из расчета ежедневной нагрузки по 6-8 часов в день.

4. Расписание занятий

4.1 Расписание соответствует возможностям образовательного учреждения и удовлетворяет интересы всех участников образовательного процесса (учитываются мнения преподавателей по вопросам распределения учебной нагрузки, обучающихся по улучшению организации образовательного процесса).

4.2 При составлении расписания занятий учитывается: распределение учебной нагрузки по дням недели; распределение учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно; чередование модулей разных видов деятельности; соблюдение гигиенических

требований к условиям проведения занятий. Расписание обеспечивает: обучение в соответствии с учебным планом:

- наличие всех учебных предметов, предусмотренных учебным планом;
- соблюдение принципа преемственности при расстановке кадров и распределении учебной нагрузки;
- правильное использование материально - технических возможностей помещения;
- деление на группы при проведении практических занятий, информационным технологиям, материальным технологиям;
- рациональное распределение занятий в течение учебной недели и регулирование степени сложности учебного дня в зависимости от динамики недельной работоспособности обучающихся.

4.3 Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, основной или учебный отпуск, участие в семинарах и мероприятиях работников и др.) и в случаях, предусмотренных приказом директора Учебного центра.

4.4 Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении учебных занятий несет педагогический работник, который осуществляет процесс обучения.

4.5 Промежуточная аттестация проводится после каждого освоения модуля без прекращения образовательного процесса в соответствии с соответствующим положением и Годовым календарным учебным графиком Учебного центра, итоговая аттестация – после завершения программы обучения в соответствии с соответствующим положением и Годовым календарным учебным графиком Учебного центра.

5. Заключительные положения

5.1 Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами: приказами директора Учебного центра или уполномоченным им лицом, правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся.

5.2 Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений, либо замены новым.

